

Утверждаю.
Директор МБНОУ «Лицей №111» _____ М.В. Полюшко
«28» августа 2023 г.

План научно-методической работы на 2023-2024 учебный год

Тема: Развитие корпоративной системы непрерывного профессионального образования, обеспечивающей его высокое качество в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО

Цель:

Реализация устойчивой системы непрерывного профессионального развития педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.

Задачи:

- 1 определить приоритеты кадровой методической политики в условиях реализации обновленных ФГОС: непрерывное повышение квалификации, подбор и расстановка кадров в системе наставничества, участие в работе коллегиальных органов – до 99%;
- 1 предоставить каждому педагогу возможность неформального проектирования индивидуального образовательного маршрута непрерывного профессионального развития через персонифицированную программу развития;
- 2 организовать «горизонтальное» обучение педагогов внутри профессиональных лицейских сообществ и через межмуниципальное взаимодействие – до 90%;
- 3 охватить лицейским движением «Учитель учителю» не менее 95% коллектива

Направления деятельности					Назначение процесса. Критерии и показатели
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат	
I. Деятельность по развитию персонала					
1.1. Кадровое обеспечение: подбор и расстановка кадров					
Цель: обеспечение ОУ квалифицированными кадрами для эффективной реализации воспитательно – образовательного процесса					
1.1.1	Собеседование с руководителями МО, заместителями директора по окончательному комплектованию классов, закреплению классного руководства	август	Полюшко М.В.	Согласование нагрузки, приказ по ОУ	<p>Назначение процесса: укомплектованность штатного расписания кадрами (специалистами) требуемой квалификации, с актуализированными профессиональными компетенциями для реализации всех процессов деятельности лица.</p> <p>Критерии и показатели: 1. <i>Соответствие статусу Лицея как инновационному ОУ:</i> - доля педагогов с закрепленной учебной нагрузкой не менее 18 часов в неделю – 100%; - количество педагогов, имеющих классное руководство, - 60%</p>
1.1.2	Формирование резерва для выдвижения на руководящие должности	сентябрь	Полюшко М.В.	Составление списков резерва	- доля педагогов, рекомендованных на руководящие должности, – 5%

1.1.3	Административный прием для вновь принятых педагогов и	сентябрь	Полюшко М.В., Чичкань Г.П.	Мотивированное включение в учебно-воспитательный процесс,	- принятие Политики и Миссии Лицея новыми членами коллектива – 100%;
-------	---	----------	-------------------------------	---	--

	молодых специалистов			принятие традиций коллектива	- вовлечение вновь принятых педагогов в движение «Учитель учителю» и в программу «Наставничество» – 1000%
--	----------------------	--	--	------------------------------	---

1.2. Непрерывное повышение квалификации. Курсовая подготовка

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по непрерывному самообразованию (послевузовское образование)

1.2.1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	август	Чичкань Г.П.	Перспективный план курсовой подготовки	<i>2.Непрерывность профессионального образования</i> - охват курсовой подготовкой педагогов (аттестационные курсы)- 95% - охват педагогов неаттестационными курсами – 80%
1.2.2	Составление заявок на прохождение курсовой подготовки в новом учебном году	декабрь	Чичкань Г.П.	Организованное прохождение курсов	- правильность и своевременность оформления заявок – 97%
1.2.3	Отчет по пройденным курсам	в соответствии с графиком	Заместители директора по УВР	Трансляция приобретенного опыта	- доля педагогов из числа курсантов, представляющих опыт на заседаниях МО, - 95%
1.2.4	Составление отчетов по прохождению курсов	июнь	Чичкань Г.П.	Отчеты в отдел образования	- отчеты о прохождении курсов на МО, педсоветах, МС – 97%

1.3. Аттестация педагогических работников как подтверждение уровня компетентности

Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации

1.3.2	Консультация «Анализ собственной педагогической деятельности»	сентябрь	Чичкань Г.П.	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности	- доля педагогов, владеющих анализом собственной деятельности, - 95%
1.3.1	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации»	октябрь	Чичкань Г.П.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами	- своевременное ознакомление с нормативной базой по аттестации – 98%
1.3.4	Индивидуальные консультации по аттестации на квалификационные категории «учитель-методист», «учитель-наставник»	ноябрь	Чичкань Г.П.	Подготовка пакета документов	- оформление документов через портал Госуслуг – 100% претендентов на присвоение
1.3.3	Консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	декабрь	Заместители директора	Преодоление затруднений при написании заявления	- заполнение заявлений на аттестацию в соответствии с критериями оценки уровня профессионализма – 100%;
1.3.4	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	1 раз в полугодие	Психолог	Психологическое сопровождение процесса аттестации	- низкий уровень тревожности аттестующихся педагогов – 90%
1.3.5	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для	по графику	Курирующие зам.директора	Отправка документов в Министерство образования Кузбасса на I и высшую кв. категории	- принятие документов без замечаний – 100%

	прохождения аттестации				
1.3.6	Проведение открытых мероприятий для педагогов лица, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	по графику	Аттестуемые педагоги	Качественные мероприятия, уроки	- положительное заключение на мероприятия, уроки, самоанализ - 97%
1.3.7	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	май	Чичкань Г.П.	Аналитическая справка	- полный и достоверный анализ аттестации в годовом плане ОУ – 99%

1.4 Участие в работе коллегиальных органов

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год, включение педагогов в деятельность коллегиальных органов управления лицеем

1.4.1	<p>Методические советы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «О работе инновационных площадок» (региональный уровень)»; - «Итоги реализации программ региональных, федеральных, международных инновационных площадок»; - «Инновационная практика лица: реалии и перспективы» 	сентябрь	Чичкань Г.П.	<p>Обеспечение выполнения задач методической работы, активное включение в инновационную деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля участников в работе МС – 50%; - своевременность проведения МС – 98%; - выполнение принятых решений МС – 97%; - информационная обеспеченность решений МС – 95%; - внутренняя экспертиза конкурсных документов, программ – 10;
		ноябрь	Чичкань Г.П., Устинова О.А., Смагина А.В.		
		апрель	Чичкань Г.П.		

1.4.2	<p>Участие в работе Педсоветов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Единое воспитательное пространство: новые возможности для качественного образования и воспитания»; - «Инновационное развитие образовательной организации»; - «Современный классный руководитель: реализация, тенденция, перспективы» 	август	Полюшко М.В.	<p>Повышение ответственности за принятые решения. Создание положительного имиджа педагога лица</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля участников в работе Педсовета – 97%; - своевременность проведения Педсовета – 100%; - выполнение принятых решений Педсовета – 100%; - информационная обеспеченность решений Педсовета – 100%
		ноябрь	Чичкань Г.П.		
		декабрь	Ченцова Е.А. Девяткина А.В.		

1.4.3	Участие в работе Управляющего совета: - «Программа «Содружество» в действии»;	сентябрь	Полюшко М.В., Калмыкова О.А.	Повышение престижа педагога, обновление содержания работы через новые идеи. Инвестиции в образование	<ul style="list-style-type: none"> - своевременность проведения УС – 95%; - выполнение принятых решений УС – 93%; - информационная обеспеченность решений МС – 95%; - привлечение к работе общественности – 75%; - заключение договорных отношений с ведомственными и культурными организациями – 7 договоров; - количество рекомендаций на конкурсы профмастерства – 7; - разработки методических рекомендаций, пособий и их тиражирование – 10
	- «Выполнение родительских поручений как гарант поступательного развития лица»	апрель	Ченцова Е.А.		

1.4.4	Участие в работе МО	по плану	Руководители МО	Совершенствование методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса и повышение роста профессионального мастерства педагогов	<ul style="list-style-type: none"> - своевременность проведения МО – 98%; - выполнение принятых решений МО – 97%; - информационная обеспеченность решений МО – 97%;
1.4.5	Организация профессиональных педагогических сообществ (мастер-классов, лабораторий, временных творческих коллективов и т.д.)	по плану	Ведущие объединения	Расширение возможностей для самовыражения и саморазвития педагогам по востребованному сообществом передовому опыту	<ul style="list-style-type: none"> - проведение по плану событий – 98%; - отражение транслируемого опыта на сайте, в СМИ – 85%

II. Управление научно-методической и инновационной деятельностью педагогов

<p>2.1. Развитие лицейского движения «Учитель – учителю»</p> <p>Цель: создание оптимальных условий для формирования индивидуального стиля педагогической деятельности, реализации научно-исследовательских потребностей учителей</p>	<p>Назначение процесса: создание условий для научно – исследовательской работы педагогов и обучающихся, активизация их участия в методических мероприятиях</p>
---	---

2.1.1	Разработка и реализация проекта «Новой школе-нового учителя»	с сентября	Чичкань Г.П.	Реализация Программы развития	<p>Критерии и показатели:</p> <p><i>1. Участие в методических мероприятиях</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вовлеченность педагогов в инновационные процессы- 89%; - участие в научно-практических конференциях – 60%; - участие педагогов в городских семинарах, Днях науки, форумах – 70%; - доля педагогов, получивших грамоты, дипломы, свидетельства от общего числа участников,- 40%; - участие в выставках-ярмарках – 45%; - доля лауреатов, призеров из числа участников в образовательных выставках-ярмарках – 80%; - публикации статей из опыта работы – 50%
2.1.2	Создание групп по моделям программы «Наставничество»: учитель-учитель; учитель-ученик; ученик-ученик; студент-ученик; работодатель- ученик; работодатель - студент	сентябрь	Чичкань Г.П., Васильев А.А., Смагина А.В., Ченцова Е.А.	Создание методических пар/танDEMов	<ul style="list-style-type: none"> - доля педагогов, задействованных в программе «Наставничество», - 50%

2.1.3	Создание банка данных программы «Наставничество»	ноябрь	Чичкань Г.П.	Банк данных с перечнем имеющегося опыта	- доля педагогов, готовых представить опыт коллегам, - 50%
2.1.4	Традиционные лицейские конкурсы: «Фестиваль открытых уроков»; «Учитель-наставник»	октябрь	Заместители директора по УВР	Реализация проекта	- участие учителей в фестивале открытых уроков – 50%; - доля лауреатов фестиваля – 30%
2.2. Внутрикorporативная модель профессионального мастерства «Ступени роста». Создание Школ					
- Школа становления молодого специалиста «Клуб молодых специалистов» Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя					<i>2. Активизация участия в научно-методической работе на основе самоанализа деятельности</i>
2.2.1	Занятие 1. Компоненты процесса обучения	сентябрь	Смагина А.В.	Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и контролю учебной деятельности	- осуществление планирования на основе диагностики и контроля учебной деятельности обучающихся молодыми специалистами – 95%
2.2.2	Занятие 2. Типы и структура уроков	ноябрь	Васильев А.А.	Грамотное, логичное, последовательное планирование уроков	- составление рабочих программ в соответствии с нормативной документацией – 95%; - умение классифицировать типы уроков и структурировать ход урока из числа посещающих клуб – 90%

2.2.3	Занятие 3. Диагностический инструментарий при изучении мотивации к учебе и внеклассной деятельности	Март	Беспалова Е.А.	Повышение эффективности проведения классных часов	- умение учитывать мотивационный компонент при анализе посещенных классных часов из числа посещающих
2.1.4	Брифинг «Наставник-молодой специалист»	октябрь	Чичкань Г.П.	Клуб молодых специалистов	- вовлечение в деятельность клуба – 100% молодых специалистов и наставников

	обучению.				Школу – 90%
- Школа стабильного функционирования в условиях стандартизации образования Цель: отработка инновационных технологий и методик в условиях реализации ФГОС общего образования для стабильного функционирования					- посещение корпоративных семинаров, курсов – 75%
2.2.4	Проектировочный семинар «Приемы, технологии»	октябрь	Девяткина А.В.	Повышение качества проведения уроков, внеурочных занятий	- овладение технологией критического мышления из числа посещающих Школу – 96%
2.2.5	Практикум по моделированию этапов урока «Формирование мотивации с применением технологии критического мышления»	декабрь	Смагина А.В.	Практическое применение технологии	- повышение мотивации обучающихся на уроках учителей, овладевающих технологией критического мышления, – 85%

2.2.6	Интерактивный семинар «Игровые технологии и методики при организации занятий второй половины дня»	февраль	Беспалова Е.А.	Практическое применение игровых технологий и методик	- вовлечение педагогами в игровую деятельность детей - 95%; - сохранность контингента групп Школы полного дня – 96%; - удовлетворенность родителей деятельностью ОУ – 98%
- Школа ИКТ Цель: преодоление затруднений в работе учителя по применению ИКТ					<i>3.Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования информационнокоммуникационных технологий</i>
2.2.7	Ролевая игра «Мастерство и поиск»	январь март	Васильев А.А.	Овладение ИКТ и применение их в образовательной практике Использование ВКС для трансляции опыта	- доля учителей, владеющих навыками работы на персональном компьютере – 100%; - доля педагогов, активно пользующихся электронной почтой, - 100%;
					- доля педагогов, имеющих блоги в интернете, - 60%; - доля педагогов, предоставляющих новости на сайт лица и на информационную электронную панель,- 80%; - доля педагогов, работающих с электронными журналами, - 100% - доля педагогов, участвующих в мероприятиях с использованием ВКС, - 65%

2.2.8	Проектировочный семинар по составлению рабочих программ и программ дополнительного образования в связи с введением электронного документооборота	февраль	Чичкань Г.П., Васильев А.А.	Составление рабочих программ по новым требованиям	- уровень удовлетворения требований к рабочим программам, календарно-тематическому планированию по предметам – 95%; - уровень удовлетворенности требований к программам дополнительного образования – 95%; - доля проверенных и скорректированных рабочих программ, календарно-тематического планирования от их общего числа на соответствие федеральным образовательным стандартам -100%; - доля рабочих программ, введенных в электронный документооборот, - 95%
2.2.9	Круглогодичный семинар «Microsoft Outlook в практике лица»	3 дня на каждых каникулах	Винтовкина Г.В., Дервянко Л.Н.	Овладение новым средством обмена информацией	- количество учителей, подключенных к Microsoft Outlook – 95%; - увеличение оперативности в обмене информацией – на 50%
2.2.10	Обновление новостей лицейского сайта	Не реже 1 раза в неделю	Заместители директора	Создание положительного имиджа ОУ	- оперативность предоставляемой информации – 90%; - полнота информации – 96%
2.3. Обобщение и распространение передового опыта работы Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов					

2.3.1	Поддержание в рабочем состоянии методических папок «Портфель учителя», обновление электронной базы данных по передовому опыту	сентябрь	Заместители директора по УВР, ВР, БЖ	Систематизация материалов; пополнение базы данных по передовому опыту	4. Полнота информации базы данных - систематическое пополнение папок «Портфель учителя» - 80%; - пополнение электронной базы данных по передовому опыту самими педагогами – 75%; - пополнение базы данных по передовому опыту по инициативе администрации и МО – 60%
2.3.2	Конкурс «Ярмарка педагогических идей»	октябрь	Чичкань Г.П.	Представление инновационного опыта, рекомендации для участия в конкурсах профмастерства	5. Участие педагогов в мероприятиях профессионального сообщества - доля педагогов, участвующих в конкурсе, - 35%; - доля педагогов, получивших рекомендации для участия в профессиональных конкурсах, из числа участников «Ярмарки» - 20%
2.3.3	Выставка «Инновационные идеи развития МО и лица»	ноябрь	Руководители МО	Презентация опыта, сбор данных для выстраивания перспектив развития ОУ	- доля педагогов, участвующих в выставке, - 60%; - доля педагогов, ставших лауреатами выставки, из числа участников – 30%
2.3.4	Участие в конкурсах педагогического мастерства	в течение года	Руководители МО	Выработка рекомендаций для внедрения	- количество участников конкурсов педагогического мастерства – 30%; - доля лауреатов, победителей, призеров из числа участников конкурсов профмастерства – 75%
2.4. Организация опытно-экспериментальной работы Цель: создание условий для продвижения инноваций					

2.4.1	Подготовка необходимых документов для инновационной и опытно-экспериментальной работы	август	Полюшко М.В.	Актуализация нормативной документации, издание приказов об организации методической, инновационной и опытно-экспериментальной работы	6. Включение педагогов в опытно-экспериментальную работу - актуализация документации по ОЭР – 95%; - составление промежуточных отчетов - 5
2.4.2	Работа творческой группы педагогов по реализации регионального проекта «Совершенствование социокультурного самоопределения личности в совместной деятельности общеобразовательных организаций и семьи в условиях детско-взрослого общения»	по плану	Полюшко М.В., Чичкань Г.П	Проведение мероприятий по плану проекта, информированность о ходе проекта	- количество учителей, участвующих в региональном проекте - 85%; - своевременность проведения мероприятий в рамках инновационного проекта – 75%; - информированность о ходе проекта – 85%;
2.4.3	Работа творческой группы педагогов по реализации регионального проекта «Развитие проектной деятельности в условиях ФГОС общего образования»	по плану	Митрохина О.В.	Проведение мероприятий по плану проекта, информированность о ходе проекта	- вовлечение в реализацию программы педагогов- 20%; родителей и общественности – 55%; обучающихся – 55%;

2.4.4	Работа творческой группы педагогов по реализации федерального проекта «Развитие индивидуальности и субъективности школьников и студентов в современных социокультурных условиях»	по плану	Устинова О.А.	Проведение мероприятий по плану проекта, информированность о ходе проекта	<ul style="list-style-type: none"> - количество учителей, участвующих в региональном проекте - 75%; - своевременность проведения мероприятий в рамках инновационного проекта – 85%; - информированность о ходе проекта – 85%;
2.4.5	Работа творческой группы педагогов по реализации федерального проекта «Воспитание с детства»	по плану	Ченцова Е.А.	Проведение мероприятий по плану проекта, информированность о ходе проекта	<ul style="list-style-type: none"> - количество учителей, участвующих в региональном проекте - 45%; - своевременность проведения мероприятий в рамках инновационного проекта – 65%; - информированность о ходе проекта – 85%;
2.4.6	Работа творческой группы педагогов по реализации международного проекта «Идеи гуманной педагогики в практике лицея»	по плану	Смагина А.В.	Проведение мероприятий по плану проекта, информированность о ходе проекта	<ul style="list-style-type: none"> - количество учителей, участвующих в региональном проекте - 35%; - своевременность проведения мероприятий в рамках инновационного проекта – 85%; - информированность о ходе проекта – 95%;

III. Педагогическая поддержка обучающимся					
3.1. Реализация программ «Зажги свою звезду», «Интеллектуальное возрождение» в рамках движения «Как ученик ученику»					
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся					
3.1.1	Мероприятия по плану воспитательной работы ОУ (конкурсы, смотры, игры и т.д.)	по годовому плану ОУ	Ченцова Е.А.		Назначение процесса: создание условий для самоопределения и саморазвития обучающихся - вовлечение обучающихся в воспитательные мероприятия – 95%
3.1.2	Организация внеурочной работы по приоритетным направлениям воспитательной системы	по годовому плану ОУ	Ченцова Е.А., Капустянская Е.Д.	Освоение новых форм воспитательной работы, Создание ученического самоуправления	- использование интерактивных форм внеурочной деятельности – 45%; - реализация приоритетных направлений воспитательной работы – 90%
3.1.3	Руководство лицейскими СМИ: радио «Лицейская волна», «Лицейский Медиацентр»	по годовому плану ОУ	Ченцова Е.А.	Выработка критического мышления, ответственности за публичное высказывание	- регулярность выпуска изданий – 90%; - вовлеченность детей в юнкорскую работу лицейских СМИ – 67%
3.1.4.	Фестиваль «Звезда лицея»	апрель	Полюшко М.В.	Подведение итогов года, повышение престижа ОУ	- доля детей, награжденных знаком и дипломом «Звезда лицея», - 70% - доля педагогов, награжденных знаком «Звезда лицея», - 50%

3.1.5	Руководство секциями НОУ	с сентября	Руководители МО	Консультации для обучающихся по исследовательской работе	- руководство педагогами научно-исследовательской работой обучающихся – 45%; - привлечение родителей к руководству научными работами обучающихся – 45%
3.1.6	Проведение традиционной лицейской НПК и конкурса исследовательских работ	февраль	Чичкань Г.П., Смагина А.В., Васильев А.А.	Отчет по исследовательской деятельности за год	- количество участников НПК – 25%; - количество лауреатов лицейской НПК от числа участников – 45%
3.1.7	Участие в городских, региональных, российских, международных научно-практических конференциях школьников	март-апрель	Васильев А.А.	Повышение уровня владения навыками исследовательской деятельности обучающихся	- количество представленных работ на конференции вне лица – 25; - доля лауреатов и победителей НПК (городского и выше уровней) из числа выступавших – 55%
3.1.8	Участие в муниципальных, региональных, российских олимпиадах	ноябрь - февраль	Смагина А.В., Васильев А.А., Чичкань Г.П.	Выявление и поддержка одаренных детей	- доля призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников из числа участвовавших - 40%; - доля призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников - 40%; - доля призеров российских дистанционных олимпиад из числа участвовавших – 35%

3.1.9	Работа с учащимися, обучающимися на «отлично»	в течение года	Заместители директора по УВР	Стимулирование повышения качества обучения	<ul style="list-style-type: none"> - доля Губернаторских стипендиатов из общего числа обучающихся – 9%; - доля выпускников, награжденных медалями, - 10%; - награждение благодарственными письмами администрации родителей одаренных детей – 10%
3.1.10	Директорский прием победителей и призеров олимпиад, конкурсов, конференций, лидеров ученического самоуправления	январь	Полюшко М.В.	Стимулирование и поддержка одаренных детей	<ul style="list-style-type: none"> - участие в приеме детей – по количеству победителей и призеров; - удовлетворенность обучающихся педагогической поддержкой при подготовке к творческим и интеллектуальным испытаниям- 75%
3.1.11	Участие в мероприятиях, организованных вузами: олимпиадах, смотрах, конкурсах, профильных практиках	в течение года по плану	Заместители директора по УВР	Профориентационная направленность обучения, сознательный выбор вуза	<p><i>Развитие социального партнерства с вузами:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, Днях открытых дверей вузов – 60%; - доля награжденных за вузовские олимпиады и конкурсы из числа участвовавших – 55%; -доля старшеклассников, прошедших летние профильные практики в вузах – 75%; поступление выпускников в вузы – 95%

3.1.12	Публичные лекции родителей «Час ученого»	февраль	Чичкань Г.П.	Расширение форм сотрудничества педагогов и родителей - ученых	- системность лекций – 100%; - участие старшеклассников в «Часе ученого» - 98%; - предоставление обучающимися отчетов о лекциях учителям – предметникам – 98%
IV. Работа с родителями: когда мы вместе					
4.1. Развитие движения «Родительская забота» Цель: консолидация усилий взрослых – педагогов и родителей по воспитанию и обучению детей					Назначение процесса: привлечение родителей к участию в создании комфортной образовательной среды
4.1.1	Создание социологического паспорта «Наши родители»	сентябрь	Беспалова Е.А.	Банк данных о родителях - специалистах в разных сферах деятельности	- доля родителей, готовых к сотрудничеству по вопросам воспитания и обучения, - 75%
4.1.2	Работа Родительского университета	по плану	Полюшко М.В., Устинова О.А.	Психолого-педагогическое просвещение. Обмен мнениями по вопросам воспитания и обучения	- количество родителей, участвующих в мероприятиях Родительского университета - 85%; - своевременность проведения мероприятий –95%; - информированность о ходе проекта – 95%
4.1.3	Организация «горячей линии»	по необходимости	Полюшко М.В., Балахнин А.С.	Разъяснение вопросов по актуальным темам и событиям	- удовлетворенность родителей полученной информацией - 95%; - своевременность проведения «горячей линии» –95%

4.1.4	Участие в реализации планов воспитательной работы	по плану	Ченцова Е.А.	Реализация родительского потенциала в проведении событий (акций, митингов, экскурсий, походов, вечеров, конкурсов, конференций)	- количество родителей, участвующих в мероприятиях - 95%; - удовлетворенность родителей в участии – 90%
4.1.5	Преобразование образовательной среды	по плану	Полюшко М.В.	Помощь в переоснащении экспозиций музея. Создание зон отдыха. Оборудование именных аудиторий	- количество родителей, участвующих в мероприятиях - 35%; - количество именных аудиторий – 2
4.1.6	Работа Совета отцов	По плану	Девяткина А.В.	Поднятие престижа отцов в воспитании ребенка	- доля участия отцов в проводимых мероприятиях – 75%
4.1.7	Фестиваль «Звезда лица»	апрель	Ченцова Е.А.	Награждение родителей в номинациях «Папа лица», «Мам лица», «Семья медалистов». Открытие Галереи родительской славы	- доля родителей, награжденных на фестивале, - 45%; - благодарственные письма на производство родителей – 55; - доля родителей, занесенных в Галерею родительской славы - 45